

Statuten en Huishoudelijke reglement

D.B.V. Arriba

INHOUDSOPGAVE

STATUTEN	3
Naam en zetel	3
Doel	3
Geldmiddelen	3
Leden	3
Begunstigers en ereleden	3
Toelating	4
Einde lidmaatschap	4
Einde van de rechten en verplichtingen van begunstigers.....	4
Jaarlijkse bijdragen	5
Bestuur	5
Bestuurstaak - Vertegenwoordiging.....	6
Jaarverslag - Rekening en Verantwoording.....	6
Algemene vergaderingen.....	7
Toegang en Stemrecht	7
Voorzitterschap - Notulen	7
Besluitvorming van de Algemene Vergadering.....	7
Bijeenroeping Algemene Vergadering	8
Statutenwijziging	8
Ontbinding.....	9
Huishoudelijk reglement.....	9
Slotbepaling	9
HUISHOUDELIJK REGLEMENT	9
Naam, Zetel en Doel.....	9
Leden	9
Toelating.....	10
Einde lidmaatschap	10
Bestuur	11
Commissies.....	11
Gelden.....	13
Algemene vergaderingen.....	14
Besluitvorming Algemene Vergadering	15
Wedstrijden	15
Lidmaatschappen	15
Wijzigingen Huishoudelijk Reglement.....	16
Slotbepalingen	16
WACHTLIJSTREGLEMENT	16

STATUTEN.

Naam en zetel

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: Drienerlose Basketball Vereniging Arriba.

Zij is gevestigd te Enschede.

De vereniging is opgericht op drie oktober negentienhonderd vier en zestig.

Doel

Artikel 2.

1. De vereniging stelt zich ten doel de basketballsport op de Universiteit Twente te Enschede, hierna kortweg genaamd: U.T., in de meest algemene zin te bevorderen.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. wedstrijden te doen houden;
 - b. oefening van de leden te verzorgen, en
 - c. evenementen op het gebied van de basketballsport te organiseren.
 - d. andere wettige middelen die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Geldmiddelen

Artikel 3.

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit:
 - a. de gelden en goederen die door activiteiten van leden voor haar zijn verkregen;
 - b. contributie, subsidie, schenking, legaat en erfstelling en
 - c. alle andere wettige baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Leden

Artikel 4.

1. Leden kunnen zijn allen die de zestienjarige leeftijd hebben bereikt en in het bezit zijn van een faciliteitenkaart van de U.T..
2. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden en begunstigers zijn opgenomen.

Begunstigers en ereleden

Artikel 5.

1. Begunstigers zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimum bijdrage.
Begunstigers zijn geen leden.
2. Ereleden zijn zij die zich zeer verdienstelijk hebben gemaakt jegens de vereniging.
Ereleden zijn leden.
Op voordracht van het bestuur of tenminste vijf leden kunnen door de algemene vergadering ereleden worden benoemd en wel met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste een/derde van de leden tegenwoordig is.
3. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

Toelating

Artikel 6.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating als lid en begunstiger met gewone meerderheid van stemmen.
2. Bij staking van stemmen of bij niet-toelating als lid of begunstiger kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Einde lidmaatschap

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. door schriftelijke opzegging namens de vereniging.
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting.
Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Einde van de rechten en verplichtingen van begunstigers

Artikel 8.

1. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door schriftelijke opzegging worden beëindigd behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Van een besluit tot opzegging door het bestuur als in de twee voorgaande leden bedoeld, staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering.

Jaarlijkse bijdragen

Artikel 9.

1. De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot betaling van een jaarlijkse bijdrage.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichtingen tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

Bestuur

Artikel 10.

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit tenminste vijf personen, die door de algemene vergadering worden benoemd.
De benoeming geschiedt uit leden.
1. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 3.
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste tien leden.
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door leden als hiervoor bedoeld moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
2. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig is.
3. Is geen voordracht opgemaakt of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
4. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

Artikel 11.

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. De bestuursleden treden jaarlijks af en zijn terstond herkiesbaar.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging van het betreffende bestuurslid ;
 - b. door schriftelijk te bedanken ;
 - c. door het verlies van handelingsbekwaamheid.

Artikel 12.

1. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door de algemene vergadering rechtstreeks in functie gekozen. Zij vormen tezamen het dagelijks bestuur.
Het dagelijks bestuur kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
2. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van wat de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.
3. Het bestuur kan slechts besluiten nemen, indien de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is of rechtsgeldig vertegenwoordigd is.
Ieder bestuurslid heeft een stem.
Het bestuur besluit met gewone meerderheid van stemmen.
Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een der bestuursleden schriftelijke stemming verlangt.
Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

Bestuurstaak - Vertegenwoordiging

Artikel 13.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, die door het de algemene vergadering worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 - a. onverminderd het bepaalde onder b het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarde van tweeduizend vijfhonderd gulden (f.2.500,--) te boven gaande;
 - b.
 1. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 2. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 3. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 4. het aangaan van dadingen;
 5. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen, die geen uitstel kunnen lijden;
 6. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
5. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door voorzitter en secretaris tezamen of hun plaatsvervangers.

Jaarverslag - Rekening en Verantwoording

Artikel 14.

1. Het verenigingsjaar van de vereniging loopt van een september tot en met een en dertig augustus.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste drie personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden, bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren.

Algemene vergaderingen

Artikel 15.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk twee maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen ondermeer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. verkiezing nieuw bestuur;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die oproeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19 of advertentie in het UT-blad.

Toegang en Stemrecht

Artikel 16.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, tenzij de algemene vergadering anders beslist.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is heeft een stem.
4. Het stemmen bij volmacht is uitgesloten.

Voorzitterschap - Notulen

Artikel 17.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Besluitvorming van de Algemene Vergadering

Artikel 18.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft gekregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats.
Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van de personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beide is gekozen.
6. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Over alle geschillen bij de stemming ontstaan beslist de voorzitter.
7. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Aanneming of verwerping van enig voorstel of benoeming van enig persoon bij acclamatie is toegestaan.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden tegenwoordig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergadering of een daarmede verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Bijeenroeping Algemene Vergadering

Artikel 19.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur.
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4.
De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeldt, onverminderd het bepaalde in artikel 20.

Statutenwijziging

Artikel 20.

1. Met uitzondering van het in artikel 18 lid 9 gestelde geval kan in de statuten van de vereniging geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Leden kunnen op verzoek een afschrift als hiervoor bedoeld krijgen.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding

Artikel 21.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening zal worden besteed op een wijze, als door de algemene vergadering zal worden vastgesteld.

Huishoudelijk reglement

Artikel 22.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

Slotbepaling

Artikel 23.

In alle gevallen waarin door de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging niet is voorzien, beslist het bestuur.

HUISHOUELIJK REGLEMENT.

Naam, Zetel en Doel

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: Drienerlose Basketball Vereniging Arriba.

Zij is gevestigd te Enschede.

De vereniging en haar doel staan omschreven in de artikelen 1 en 2 van de statuten.

Leden

Artikel 2.

Bij het aannemen (toelaten) van leden mag het aantal personen, dat geen lid is van de Universiteitsgemeenschap of niet woonachtig is op de campus, niet zo groot worden, dat het karakter van studentenvereniging in gevaar komt.

Artikel 3.

- a. Bij aanvang van de competitie neemt een lid, dat zichzelf in een team laat indelen, de verplichting op zich, bij verhindering van training of wedstrijd zich tijdig af te melden bij de aanvoerder van het betreffende team of diens vervanger.
- b. Afmelden kan alleen in geval van werkelijke noodzaak.

Artikel 4.

Alle leden hebben het recht:

- a. tot het deelnemen aan trainingen en de competitie van de N.B.B. en haar districten, zulks inachtneming van het wachtlijstreglement.
- b. tot het schriftelijk indienen van voorstellen bij het bestuur.
- c. tot het samen met andere leden doen bijeenroepen van een algemene vergadering, behoudens artikel 15 lid 4 van de statuten.

- d. tot het bijwonen van, tot het spreken en tot het uitbrengen van een stem op de algemene vergadering.
- e. tot het ontvangen van het officiële orgaan van de vereniging.
- f. tot het bezoeken van verenigingsavonden en door de vereniging georganiseerde evenementen.
- g. tot het gebruik maken van alle andere rechten omschreven in de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 5.

Alle donateurs hebben het recht:

- a. tot het bijwonen van en het spreken op een algemene vergadering.
- b. tot het bezoeken van verenigingsavonden en door de vereniging georganiseerde evenementen.
- c. tot het ontvangen van het officiële orgaan van de vereniging.
- d. tot het gebruik maken van alle andere rechten, omschreven in de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 6.

Alle leden en donateurs zijn verplicht:

- a. hun financiële verplichtingen t.a.v. de vereniging na te komen.
- b. de verplichtingen die zij vrijwillig op zich nemen na te komen.
- c. alle andere verplichtingen na te komen, zoals omschreven in de statuten en het huishoudelijk reglement.
- d. zich te houden aan de in de algemene vergadering genomen besluiten.
- e. zich te onthouden van wangedrag.

Begunstigers & Ereleden

Artikel 7.

Ereleden worden voor het leven benoemd door de algemene vergadering.

Ereleden hebben geen financiële verplichtingen ten opzichte van de vereniging. Zij kunnen gratis door de vereniging georganiseerde evenementen bijwonen.

Indien ereleden echter deel willen nemen aan door de vereniging georganiseerde oefening of wedstrijden, moeten zij wel voldoen aan de, door de Sportkoepel daaraan gestelde, eisen.

Toelating

Artikel 8.

Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk bij het secretariaat.

Artikel 9.

Leden die verhuizen, geven daarvan binnen dertig dagen bericht aan het secretariaat met opgave van nieuw adres en eventueel telefoonnummer.

Artikel 10.

Wanneer reglementen of procedures aan de Universiteit Twente dit mogelijk en noodzakelijk maken, neemt het bestuur de maatregelen, die noodzakelijk zijn om iemand als lid te kunnen aannemen en de basketballsport te laten beoefenen.

Artikel 11.

Alle leden en donateurs ontvangen bij hun aanmelding een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement.

Einde lidmaatschap

Artikel 12.

Een lidmaatschap kan beëindigd worden door schriftelijke opzegging van het lid bij het secretariaat 4 weken voor het einde van het verenigingsjaar. Voor het beëindigen van het lidmaatschap gelden tevens de regels van artikel 7 van de statuten.

Bestuur

Artikel 13.

In het bestuur worden de functies van voorzitter, vice-voorzitter, secretaris, penningmeester, wedstrijdsecretaris en eventueel andere functies, te bepalen door de algemene vergadering, vervuld.

Artikel 14.

Een kandidaat treedt onmiddellijk na de verkiezing in functie, tenzij voor de verkiezing door hem bekend is gemaakt, dat de functie vanaf een later tijdstip wordt vervuld. In dat geval is de gekozene gehouden aan de genoemde datum. Tot die tijd dient de functie door een ander, te benoemen door de algemene vergadering, te worden waargenomen.

Artikel 15.

Bestuursleden kunnen door de algemene vergadering aansprakelijk worden gesteld voor alle schade aan de vereniging toegebracht door een daad van grove nalatigheid of door wanbeheer in hun functie gepleegd.

Artikel 16.

- a. Elke willekeurige groep leden, van een zodanig aantal als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen, heeft het recht op een algemene vergadering een motie in te dienen, inhoudende het verzoek tot schorsing of ontslag van een bestuurslid.
- b. Indien deze motie wordt aangenomen, stelt het betreffende bestuurslid zijn mandaat onmiddellijk ter beschikking. Tijdens de vergadering dient in de vacature te worden voorzien, ingeval van schorsing voor de duur van de schorsing en ingeval van ontslag voor de rest van het bestuursjaar.

Artikel 17.

Het bestuur is belast met het toezicht op de commissies die op de J.A.V. zijn ingesteld. Tussentijdse aanvulling van vacatures voor de commissies kunnen geschieden door het bestuur en hebben geldigheid tot de eerstvolgende algemene vergadering. Tussentijdse aanvullingen van de kascommissie kan slechts door de algemene vergadering geschieden.

Artikel 18.

- a. De voorzitter is belast met de coördinatie van de bestuurswerkzaamheden, leidt de vergaderingen en representeert de vereniging bij officiële gelegenheden.
- b. De vice-voorzitter vervangt de voorzitter bij diens ontstentenis en assisteert de andere bestuursleden waar noodzakelijk.
- c. De secretaris is belast met alle correspondentie van de vereniging, behoudens betreffende financiën en die aangaande de wedstrijden. Alle correspondentie is binnen de vereniging openbaar.
- d. De penningmeester is belast met alle financiële zaken die de vereniging betreffen. Hij draagt zorg voor het binnenkomen van alle aan de vereniging toekomende gelden, alsmede voor het doen van verantwoorde uitgaven. Van alle financiële handelingen houdt hij boek en worden de bewijsstukken aan de kascommissie ter inzage gegeven. De boekhouding is te allen tijde ter inzage aan de kascommissie.
- e. De wedstrijdsecretaris is belast met het goede verloop van de competitie van de N.B.B. en haar districten, voor zover dit de vereniging aangaat, en draagt zorg voor het inschrijven voor toernooien.
- f. Andere bestuursleden dragen zorg voor de taak, die zij bij hun verkiezing op zich hebben genomen.

Artikel 19.

Alle leden worden geacht op de hoogte te zijn van de mededelingen die door het bestuur in het officiële orgaan van de vereniging of door middel van een schrijven ter kennis van de leden brengt.

Commissies

Artikel 20.

D.B.V. Arriba heeft de onderstaand commissies. De Kascommissie wordt benoemd op Jaarlijkse Algemene Vergadering. Commissies kunnen in de loop van het seizoen gevuld worden in overleg met het bestuur:

- a. Kascommissie
- b. Toernooicommissie
- c. Activiteitencommissie
- d. Introductiecommissie
- e. Batavierencommissie
- f. Barcommissie

g. eventuele andere commissies

Artikel 21.

- a. De kascommissie vervult de taak, omschreven in de statuten, artikel 14 lid 4 t/m 6, met dien verstande dat zij uit minimaal drie leden dient te bestaan.
- b. De toernooicommissie heeft als taak het organiseren van de door de jaarlijkse algemene vergadering gewenste toernooien, waarvoor zij verantwoordelijk is.
- c. De Activiteitencommissie heeft als taak het organiseren van activiteiten waarvoor zij verantwoordelijk is.
- d. Aan het einde van het seizoen wordt een introductiecommissie gevormd waarbij het kandidaatbestuur een actieve rol krijgt. Zij heeft de taak het organiseren van activiteiten tijdens de introductieperiode voorafgaand aan het nieuwe seizoen. Het doel van de introductiecommissie is het promoten van Arriba en het werven van nieuwe leden.
- e. De barcommissie heeft tot taak het draaien van bardiensten in het sportcentrum van de universiteit. De commissie bestaat uit minimaal 16 leden en 1 of meerdere leden hiervan coördineren de commissie.
- f. De Raad van Advies bestaat uit maximaal zeven personen, dit kunnen zowel leden als oud-leden zijn. Vergaderingen van de Raad van Advies zijn openbaar tenzij drie van de aanwezige leden besluiten dat de vergadering een besloten karakter dient te hebben. Het bestuur is verplicht minimaal drie maal per jaar met de Raad van Advies te vergaderen. De Raad van Advies, kan gevraagd, dan wel ongevraagd, aan de ledenvergadering, dan wel aan het bestuur, adviezen verstrekken.

Artikel 22.

Alle commissies brengen op de jaarlijkse algemene vergadering schriftelijk verslag uit van hun werkzaamheden en financiën.

Artikel 23.

- a. Aan het begin van het seizoen stellen trainer(s), in overleg met het bestuur de teams samen.
- b. Deze teams wijzen uit hun midden, voor de aanvang van de competitie, een aanvoerder aan. Hiervan stellen de teams het bestuur op de hoogte.
- c. De aanvoerders hebben tot taak: de vertegenwoordiging van hun team en er voor zorgen dat bij elke wedstrijd voldoende spelers aanwezig zijn.

Gelden

Artikel 24.

De jaarlijkse algemene vergadering stelt de contributies, de minimale donatie, de boetes en de vergoeding van de door Arriba betaalde trainers vast.

Artikel 25.

Schade door leden, zonder noodzaak, toegebracht aan de eigendommen van de vereniging of aan de onder haar beheer staande goederen, kan door het bestuur aan de betrokkene(n) worden verhaald. Dit geldt tevens voor de aan de vereniging opgelegde boetes en of andere kosten, door 1 of meerdere leden veroorzaakt. De betrokkene(n) dien(t)(en) op straffe van schorsing het verschuldigde bedrag binnen dertig dagen te voldoen.

Artikel 26.

Indien de financiële verplichtingen dertig dagen na de dag waarop door de penningmeester betaling is geëist, niet zijn voldaan, kan door het bestuur besloten worden tot ontzetting van de betreffende persoon uit het lidmaatschap over te gaan. Indien drie maal dertig dagen na de gestelde datum niet aan de financiële verplichtingen is voldaan, kan het bestuur overgaan tot een voorstel tot royement van de betrokkene aan de algemene vergadering en kan het bestuur alsmede overgaan tot het nemen van gerechtelijke incasso-maatregelen.

Artikel 27.

- a. De jaarlijkse algemene ledenvergadering stelt de eisen vast voor de werkactie waaraan de leden moeten voldoen voor dat verenigingsjaar.
- b. Een lid moet voldoen aan de eisen van de werkactie. Voldoet het lid niet aan de eisen van de werkactie, dan moet hij deze verplicht afkopen. De omvang van het afkoopbedrag wordt bepaald op de jaarlijkse algemene ledenvergadering.
- c. Het bestuur is verantwoordelijk voor het organiseren en coördineren van de werkacties.

- d. Leden die aangegeven hebben dat ze een half jaar of minder lid zijn, moeten aan de helft van de eisen voldoen van de werkactie of de helft van de werkactie afkopen.
Mocht een lid toch langer dan een half jaar blijven, dan gelden de algemene eisen.

Algemene vergaderingen

Artikel 28.

Op de jaarlijkse algemene vergadering komen in elk geval de volgende punten voor:

- a. Verslag van de vorige algemene vergadering.
- b. Jaarverslag van de voorzitter.
- c. Jaarverslag van de secretaris.
- d. Financieel jaarverslag.
- e. Begroting.
- f. Jaarverslagen van de commissies.
- g. Bestuurswisseling.
- h. Vaststelling verenigingsbeleid.
- i. Vaststelling contributies, minimale donaties en boeten.
- j. Verkiezing commissies.
- k. Rondvraag.

Artikel 29.

De stukken voor algemene vergaderingen kunnen vanaf tenminste twee weken voor tot de dag na de algemene vergadering worden opgehaald op een daarvoor vastgestelde plaats in het sportcentrum. De locatie van plaats wordt bekend gemaakt in de in artikel 19 van de statuten genoemde bijeenroeping van de algemene vergadering.

Artikel 30.

Op elke algemene vergadering dient in elk geval het verslag van de vorige algemene vergadering behandeld te worden.

Artikel 31.

De besluiten van de algemene vergadering worden door de secretaris binnen een maand in het officiële orgaan gepubliceerd of door een officieel schrijven aan de leden bekend gemaakt.

Artikel 32.

Alle leden zijn verplicht elke algemene vergadering te bezoeken. Leden, die niet op de vergadering aanwezig zijn en niet voor de aanvang schriftelijk bericht van verhindering hebben gezonden, kunnen worden beboet met een bedrag bepaald door de J.A.V..

Artikel 33.

Op de algemene vergadering wordt door het secretariaat een presentielijst aangelegd, waarop de leden hun naam en handtekening moeten plaatsen. Alle overige leden worden aangemerkt niet aanwezig te zijn.

Artikel 34.

De voorzitter verleent de aanwezigen het woord in volgorde waarin zij het gevraagd hebben, tenzij hij van oordeel is, dat een andere volgorde de discussie beter kan doen verlopen. De voorzitter heeft het recht een spreker die zich naar zijn mening niet behoorlijk gedraagt, het woord te ontnemen en of het verblijf in de vergadering te ontzeggen, behoudens het recht van beroep van de betrokkene op de vergadering.

Artikel 35.

Buitengewone algemene ledenvergaderingen (B.A.V.) hebben plaats als het bestuur dit nodig acht. Als een algemene vergadering door de leden bijeengeroepen wordt, nadat het bestuur aan verzoek daartoe geen gevolg heeft gegeven, zoals beschreven in de statuten artikel 15 lid 4, dan fungeert een van hen als secretaris.

Deze leden geven het bestuur schriftelijk kennis van de op de vergadering genomen besluiten, welke dezelfde kracht hebben als die op een algemene vergadering, voorgezeten door het bestuur.

Artikel 36.

Voorstellen en namen van kandidaat en tegenkandidaten bestuursleden dienen tenminste twee maal vier en twintig uur voor de vergadering bij het secretariaat van de vergadering te zijn ingediend. Deze moeten vergezeld gaan van een schriftelijke verklaring, dat de kandidaat of tegenkandidaat bij verkiezing de bestuurstaak aanneemt.

Later ingediende voorstellen worden pas in behandeling genomen als de algemene vergadering daar toestemming voor verleent.

Besluitvorming Algemene Vergadering

Artikel 37.

Een voorstel tot stemming over zaken wordt aangehouden tot de volgende algemene vergadering wanneer meer dan een/derde van de aanwezige leden zich onthoudt van stemming.

Artikel 38.

Bij schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een commissie van drie, niet onmiddellijk bij de stemming betrokken leden, als stembureau.

Dit stembureau overtuigt zich ervan, dat het aantal stembiljetten gelijk is aan het aantal aanwezige, stemgerechtigde leden. Zij opent de biljetten en maakt de uitslag bekend.

Wedstrijden

Artikel 39.

Ieder lid is verplicht in wedstrijden uit te komen in verenigingstenue. Bovendien geldt artikel 25 van dit huishoudelijk reglement.

Artikel 40.

De wedstrijdsecretaris of een door hem aangewezen persoon dient ervoor zorg te dragen dat officials die niet zijn komen opdagen vervangen worden.

Artikel 41.

Zij, die als timer of scorer voor een wedstrijd zijn aangewezen, dienen bij verhindering uiterlijk acht en veertig uur voor de wedstrijdaanvang het wedstrijdsecretariaat daarvan in kennis te stellen.

Bij het te laat of geheel niet verschijnen zonder voorafgaande kennisgeving als hierboven beschreven heeft het bestuur het recht een geldboete op te leggen, tot een maximum door de J.A.V. bepaald.

Bovendien geldt artikel 25 van dit huishoudelijk reglement.

Lidmaatschappen

Artikel 42.

De vereniging is aangesloten bij de Nederlandse Basketball Bond (N.B.B.), aan wier competitie of die van haar districten door de verenigingsleden wordt deelgenomen. De benoeming van een of meerdere afgevaardigden naar door deze bond uitgeschreven vergaderingen geschiedt door het bestuur. Deze afgevaardigden hebben recht op vergoeding van de noodzakelijke reis- en verblijfskosten.

Artikel 43.

De vereniging is aangesloten bij de Sportkoepel Universiteit Twente(Sportkoepel UT). Voor afgevaardigden naar de vergaderingen van deze raad geldt hetzelfde als in het vorige artikel gestelde.

Wijzigingen Huishoudelijk Reglement

Artikel 44.

- a. Met uitzondering van het in artikel 18 lid 9 van de statuten gestelde, kan in het huishoudelijk reglement van de vereniging geen veranderingen worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld.
- b. Zij die de oproep tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot een wijziging van het huishoudelijk reglement van de vereniging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Leden kunnen op verzoek een afschrift als hiervoor bedoeld krijgen.
- c. Een besluit tot een wijziging van het huishoudelijk reglement vereist tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waar tenminste een kwart van de leden aanwezig is. Is niet een kwart van de leden aanwezig, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeen geroepen en gehouden. Daarin kan over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, worden besloten, mits met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
- d. Wijzigingen in het huishoudelijk reglement treden onmiddellijk na aanneming in werking.

Slotbepalingen

Artikel 45.

Het bestuur is belast met de uitvoer van statuten, huishoudelijk reglement en besluiten van de algemene vergadering. Bij geschil over de toepassing beslist de algemene vergadering. Dit geldt ook voor die gevallen waarin de statuten of huishoudelijk reglement niet voorzien.

Artikel 46.

De leden kunnen zich niet beroepen op het niet kennen van de statuten, het huishoudelijk reglement of de besluiten van de algemene vergadering.

Artikel 47.

De vereniging is niet aansprakelijk voor ziekte, ongeval of schade van welke aard dan ook aan haar leden overkomen.

Artikel 48.

Het gebruik van mannelijke aanduidingen in dit huishoudelijk reglement omvat mede, waar dat nodig is, de vrouwelijke aanduiding.

WACHTLIJSTREGLEMENT.

Artikel 1.

Een ieder, die zich schriftelijk aanmeldt bij het secretariaat en in het bezit is van een geldige campuskaart, wordt door het bestuur aangenomen als lid, rekening houdend met artikel 6 lid 2 van de statuten.

Artikel 2.

- b. Een team is een groep bestaande uit een aantal leden, die aan de competitie deelnemen.
- c. Een trainingsgroep is een team al dan niet aangevuld met enkele niet-competitie-spelende leden, die tezamen trainen.
- d. Een of meerdere trainingsgroepen vormen een niveaugroep, dit wordt bepaald door de trainer(s).

Artikel 3.

- a. De leden worden door de trainer(s) i.o.m. het bestuur naar niveau ingedeeld in trainingsgroepen.
- b. Een nieuw aangemeld lid wordt ingedeeld in een niveaugroep waar hij/zij gezien zijn/haar basketbalniveau thuishoort, zulks ter beoordeling van de trainer(s).
- c. De grootte van de trainingsgroepen wordt aan het begin van het seizoen door het bestuur voorlopig vastgesteld en daarna ter goedkeuring aan de J.A.V. voorgelegd.

Artikel 4.

- a. Na indeling van de niveaugroepen wordt iedere trainingsgroep uit die niveaugroep opgevuld met nieuw aangemelde leden tot de maximale grootte in volgorde van aanmelding. Bij gelijktijdig aanmelden, d.w.z. op dezelfde dag, beslist het lot over de volgorde van plaatsing.
- b. Als de maximale grootte is bereikt wordt voor deze niveaugroep een wachtlijst ingesteld, waarop het teveel aan nieuw aangemelde leden in volgorde van aanmelding wordt geplaatst. Bij gelijktijdig aanmelden, d.w.z. op dezelfde dag, beslist het lot over de volgorde van plaatsing.

Artikel 5.

- a. Leden die op de wachtlijst staan hebben geen recht op het deelnemen aan trainingen en/of competitiewedstrijden.
- b. Er is een speciaal contributietarief voor leden die op de wachtlijst staan.

Artikel 6.

Mocht een trainingsgroep kleiner worden en bestaat er voor de bij deze trainingsgroep behorende niveaugroep een wachtlijst dan wordt de trainingsgroep tot de oorspronkelijke grootte teruggebracht door aanvulling op een van de volgende manieren:

- a. Indien de op te vullen plaats die van competitie-spielend lid is wordt een van de niet-competitie-spielend leden van de niveaugroep de gelegenheid geboden spelend lid te worden. De op te vullen plaats wordt hiermee die van een niet-competitie-spielend lid. Als geen van de niet-competitie-spielende leden van deze gelegenheid gebruik wil maken wordt de leden, die op de wachtlijst staan in volgorde van hun plaats op die wachtlijst de gelegenheid geboden competitie-spielend lid te worden in die trainingsgroep.
- b. Indien de op te vullen plaats die van een niet-competitie-spielend lid is wordt de leden, die op de wachtlijst staan in volgorde van plaats op die wachtlijst de gelegenheid geboden niet-competitie-spielend lid te worden in die trainingsgroep.

Artikel 7.

Een trainingsgroep wordt kleiner als:

- a. Het lidmaatschap van een der leden uit die trainingsgroep vervalt.
- b. Een lid uit die trainingsgroep langdurig geblesseerd raakt, dit ter beoordeling van het bestuur i.o.m. de trainer en de betrokkene. In overleg met de betrokkene en de trainer moet het bestuur in dit geval een regeling treffen voor de opvulling van de plaats en de terugkeer na de blessure van de betrokkene.
- c. Een lid uit die trainingsgroep zes trainingen zonder afzegging bij de aanvoerder mist, tenzij dit is gebeurd door overmacht, zulks ter beoordeling aan het bestuur. Het lid wordt in dit geval onderaan de wachtlijst van zijn niveaugroep geplaatst.
- d. Een lid uit die trainingsgroep door overmacht, dit ter beoordeling aan het bestuur, een gedeelte van het seizoen afwezig is. In overleg met de trainer en de betrokkene moet het bestuur in dit geval een regeling treffen voor opvulling van de plaats en de terugkeer van de betrokkene.

Artikel 8.

Als een lid door overmacht, dit ter beoordeling aan het bestuur, een seizoen afwezig is en daarom voor dat seizoen zijn lidmaatschap opzegt, heeft deze persoon het volgend seizoen recht op directe plaatsing in een team.

Artikel 9.

Dit wachtlijstreglement is een aanvulling op het huishoudelijk reglement en valt daardoor ook onder dezelfde voorwaarden als het huishoudelijk reglement.

Artikel 10.

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur. Beroep op de algemene vergadering blijft tot dertig dagen na bekendmaking van de beslissing mogelijk.